

Aanvraagformulier voor orkesten concertserie Verrassende Ontmoetingen

A: contactinformatie en programma voorstel

De toekomstvisie van de Verrassende Ontmoetingen dient als leidraad voor nieuwe aanvragen van orkesten. (zie bijlage *Toekomstvisie Verrassende Ontmoetingen 2020*)

Verrassende Ontmoetingen benoemt in haar toekomstvisie een aantal belangrijke facetten waarvan we elementen graag terugzien in uw programmering. Deze elementen kunt u uitgebreider toelichten onder punt B: Invulling Uitgangspunten Verrassende Ontmoetingen

Orkest	
Orkest:	
Contactpersoon:	
Telefoonnummer:	
E-mailadres:	
Dirigent	
Naam:	
Telefoonnummer:	
E-mailadres:	
Voorstel programma	
Solisten:	
Extra benodigdheden:	
Mikrofoon	
Beamer/Projectiescherm	
Piano/Vleugel	
Overigen	

B: Toelichting programma

Hierbij kunt u een verdere toelichting geven op elementen uit uw programmering en verbreding publieksbereik. In de toekomstvisie van de Verrassende Ontmoetingen vindt u veel van deze elementen beschreven. Denk daarbij aan bijzondere composities, verrassende en vernieuwende samenwerkingen, cross-overs, aandacht voor jongerencultuur, talenteducatie en diversiteit.

Daarnaast is publieksbereik niet vanzelfsprekend maar wel belangrijk voor een succesvol optreden. Hoe kunt u hieraan bijdragen?

Toelichting programma	
Welke elementen zien we terug in uw programmering?	
Publieksbereik: Hoe werkt het deelnemende orkest zelf mee aan zoveel mogelijk publiek? Concrete acties?	

C: Financiële onderbouwing

Om uw deelname financieel mogelijk te maken draagt VO zorg voor:

- De kosten van de concertaccommodatie (incl. ev. technische benodigdheden)
- Een financiële bijdrage van € 5,- per door uw vereniging verkocht kaartje
- Een financiële bijdrage in door uw vereniging te maken directe kosten voor deelname aan het concert.
- Ev. kosten van een solistische bijdrage indien deze de artistieke waarde van uw bijdrage aanzienlijk verhoogt.
- Kosten van PR, programma-boekjes en fotorapportage van het concert.

Indien uw vereniging op grond van de door u aangeleverde gegevens zal worden uitgenodigd voor een optreden, zal nader overleg met u plaatsvinden waarbij de financiële afspraken in een overeenkomst zullen worden vastgelegd.

Financiën	
Wat zijn de directe kosten voor uw vereniging voor een optreden bij VO (denk o.m. aan directiekosten, vervoer etc.)?	
Hoeveel kaartjes verwacht u via uw vereniging te kunnen verkopen?	
Wat zijn de eventuele kosten van een solist?	
Ruimte voor toelichting financiële gegevens.	
Penningmeester aanvrager:	
Naam:	
Telefoonnummer:	
E-mailadres:	
Bankrekening (nummer):	
Factuuradres:	

D : Aanleveren voor PR

Wanneer u wordt uitgenodigd voor een optreden in de Verrassende Ontmoetingen dient onderstaand informatie uiterlijk 2 maanden voor de datum van uw optreden in bezit te zijn van productieleider VO Eveline Passier

Voor PR benodigde stukken: (CV orkest, CV dirigent, CV solist(en), foto's, etc. wordt aangeleverd door:	<input type="radio"/> biografie dirigent <input type="radio"/> biografie orkest <input type="radio"/> biografie solisten <input type="radio"/> foto's dirigent/orkest/ evt. solisten <input type="radio"/> stoelenplan <input type="radio"/> titel en beschrijving te spelen stukken
Naam:	
Telefoonnummer:	
E-mailadres:	
PR-stukken sturen naar:	
Naam:	Eveline Passier
Telefoonnummer:	06-10799009
E-mailadres:	eveline-passier@hotmail.com
Deadline PR:	2 maanden voor aanvang concert